

Der katholische Kirchengemeindeverband Krefeld-Süd sucht eine*n

Mitarbeiter*in im Pfarrbüro

(m/w/d)

Diese*n suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet, für unser Pfarrbüro St. Augustinus in Krefeld Oppum mit einem Stundenumfang von 25 Wochenstunden (64,10 % BU)
Sie sind Ansprechpartner*in für Besucher und Anrufer, organisieren den Büroalltag und nehmen Eintragungen in die Kirchenbücher vor.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau / Kaufmann für Bürokommunikation oder vergleichbare Qualifikation mit entsprechenden Kenntnissen, Fähigkeiten und Erfahrungen
- EDV-Kenntnisse in den Standard-Office-Anwendungen
- Verantwortungsbewusstsein und selbständiges Arbeiten

Wir bieten Ihnen

- Eine verantwortungsvolle und interessante Aufgabe
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Vergütung entsprechend der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO)
- Leistungen zur betrieblichen Altersversorgung der Kirchlichen Zusatzversorgungskasse (KZVK)

Ihre **Bewerbung** richten Sie bitte bis zum 15.12.2025

an:

- gerne auch per Mail im PDF-Format -

Kath. Kirchengemeindeverband Krefeld Süd
Herrn Sadrinna
Clemensstr. 10, 47807 Krefeld
Telefon 02151 4169746

kgv.krefeld-sued@bistum-aachen.de



Katholischer
Kirchengemeindeverband
Krefeld-Süd